



**БОРАТИНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ПРОМІНСЬКА ГІМНАЗІЯ
БОРАТИНСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ**

Н А К А З

29 серпня 2025 року

с. Промінь

№97

Про організацію харчування
учнів в закладі освіти
у 2025/2026 навчальному році

На виконання Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про охорону дитинства», «Про внесення змін до деяких законів України щодо забезпечення безкоштовним харчуванням внутрішньо переміщених осіб», «Про внесення змін до деяких законів України щодо забезпечення безкоштовним харчуванням дітей, один із батьків яких загинув (пропав безвісти), помер під час захисту незалежності та суверенітету України», «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» постанов Кабінету Міністрів України від 24.03.2021 року №305 «Про затвердження норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку», від 02.02.2011 року №116 «Про затвердження Порядку надання послуг харчування дітей у дошкільних, учнів у загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладах, операції з надання яких звільняються від обкладення податком на додану вартість» (зі змінами), від 13.08.2025 року №961 «Деякі питання фінансування харчування учнів закладів загальної середньої освіти», відповідно Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти, рішення виконавчого комітету Боратинської сільської ради від 26.12.2024 №610 «Про організацію харчування учнів та вихованців закладів освіти Боратинської сільської ради і затвердження норм видатків на харчування на 2025 рік», згідно рішення педагогічної ради гімназії (протокол від 28.08.2025 року №1/15), на основі підтверджуючих документів (довідки про отримання державної соціальної допомоги малозабезпеченим сім'ям, копій посвідчень (дитини-інваліда, ветерана війни-учасника бойових дій), копії свідоцтва про смерть, довідок про перебування батьків на військовій службі) та заяв батьків та з метою створення умов для реалізації права дітей по безоплатне або пільгове забезпечення дитячим харчуванням

НАКАЗУЮ:

1. Організувати харчування учнів закладу освіти в 2025/2026 навчальному році відповідно до нормативної бази.

2. Взяти до уваги, що вартість харчування на одного учня до кінця 2025 року становить 50,00 гривень.

3. Затвердити списки учнів закладу освіти пільгових категорій, які звільняються від плати за харчування (Додаток 1).

4. Забезпечити безкоштовне одноразове харчування учнів 1-4 класів Промінської гімназії протягом I семестру 2025/2026 навчального року

5. Призначити відповідальною за організацію безкоштовного гарячого харчування в закладі освіти заступника директора з навчально-виховної роботи Дармовіс О.А.

6. Відповідальній за організацію безкоштовного гарячого харчування Дармовіс О.А.:

1) забезпечити неухильне дотримання нормативно-правових документів щодо організації харчування учнів в закладі освіти, організувати повноцінне безпечне і якісне харчування учнів;

2) харчування дітей пільгових категорій проводити за наявності підтверджуючих їх статус документів;

3) організувати в шкільній їдальні дієве чергування вчителів, учнів з метою дотримання в обідньому залі належного санітарного стану, дисципліни, порядку при отриманні учнями 1-9 класів гарячих сніданків.

7. Затвердити порядок отримання гарячих сніданків школярами таким чином:

- для учнів 1-5 класів на перерві після 2-го уроку (09.35-10.05);

- для учнів 6-9 класів на перерві після 3-го уроку (10.50-11.10).

8. Призначити відповідальною за ведення обліку відвідування учнів 1-9 класів пільгових категорій педагога-організатора Худобу І. В.

9. Створити комісію з бракеражу продуктів харчування та продовольчих товарів на 2025/2026 навчальний рік у складі:

Дармовіс О.А. – голова комісії, заступник директора гімназії;

Віткалюк Є.М. – член комісії, медична сестра відповідальна за організацію харчування;

Савонік І.В. – член комісії, кухар, комірник;

Худоба І.В. – член комісії, педагог-організатор;

10. Бракеражній комісії:

1) проводити оцінювання якості продуктів харчування та продовольчої сировини відповідно до вимог технічної якісної характеристики продуктів харчування;

2) приймати продукти харчування та продовольчу сировину лише за наявності супровідних документів, які підтверджують відповідність даної продукції;

3) при встановленні недоброякісності будь-якого продукту комісією з бракеражу продуктів харчування та продовольчої сировини складати акт у трьох примірниках на недоброякісну продукцію та разом із актом повертати постачальнику;

4) забезпечити складання та підписання в кінці місяця актів на видачу готових сніданків учням гімназії.

11. Призначити відповідальною за ведення обліку відвідування учнів 1-4 класів та учнів 5-9 класів пільгових категорій педагога-організатора Худобу І. В.

12. Кухарю гімназії Савонік І.В.:

1) при плануванні щоденного меню-розкладки дотримуватися примірного чотиритижневого сезонного меню, картотеки страв, забезпечити ведення необхідної документації (журнал «Бракеражу сирих продуктів», «Бракеражу готової продукції», «Журнал здоров'я», «Складська книга» тощо);

2) дотримуватись правил та умов зберігання, термінів реалізації продуктів, що швидко псуються;

3) забезпечити умови для зберігання добових проб страв;

4) здійснювати харчування за перспективним двотижневим меню та меню-розкладом, погодженим із Держпродспоживслужбою у Луцькому районі;

5) забезпечити роздільне ведення обліку надходження, використання та списання продуктів харчування по категоріям: харчування учнів 1-4 класів (за кошти субвенції), харчування учнів (5-9 класів), що віднесені до пільгової категорії (за рахунок місцевого бюджету), харчування учнів 5-9 класів (за рахунок коштів батьків) та своєчасно подавати документи на списання продуктів харчування до централізованої бухгалтерії.

13. Медичні сестри Віткалюк Є.М.:

1) під час складання меню-розкладки дотримуватися норм виходу страв відповідно до Постанови КМУ від 24.03.2021 року №305 «Про затвердження норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку»;

2) знімати пробу страв за півгодини до видачі їжі відповідно до переліку страв наведених в меню-розкладці, при цьому визначати фактичний вихід страв, їх температуру, смакові якості, консистенцію результати зняття проби записувати до Журналу бракеражу готової продукції;

3) щодня бути присутньою під час відбору кухарем добових проб кожної готової страви раціону зберігати упродовж доби до закінчення аналогічного прийому їжі наступного дня;

4) розміщувати завірене керівником закладу освіти щоденне меню із зазначенням виходу та ціни страви поруч з вікном видачі їжі із харчоблоку;

5) контролювати санітарний стан харчоблоку в закладі освіти, своєчасне проходження медичних оглядів працівниками;

6) забезпечити контроль за дотриманням правил особистої гігієни персоналу перевіряти на наявність гострих респіраторних інфекцій.

14. Класним керівникам 1-9 класів:

1) інформувати батьків про особливості виділення та порядку використання коштів, виділених на організацію безкоштовного харчування учнів 1-4 класів та організацію безоплатного харчування учнів пільгових категорій ;

2) слідкувати за вчасним отриманням учнями гарячих сніданків згідно з встановленим режимом та графіком харчування;

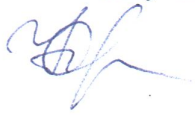
3) здійснювати облік дітей, охоплених безоплатним харчуванням, надавати відомості про них відповідальному за харчування в школі;

4) інформувати батьків щодо вартості харчування на одного учня (50.00 грн на день).

15. Відповідальність за матеріально-технічний стан харчоблоку (їдальні), за безпеку і якість продуктів харчування та продовольчої сировини, готової продукції покласти на кухаря Савонік І.В.

16. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор



Ірина РЕДКОУС

З наказом ознайомлені:

Худоба І.В.

Возняк Н. Й.

Шевчук Т. П.

Романюк І. І.

Герасимчук С. О.

Тесля О. Л.

Сахнюк О. С.

Семчук К.П.

Сільчук О. Т.

Брисюк Т. А.

Віткалюк Є. М.

Савонік І.В.

Дармовіс О. А.

Трофіменко О.А.

Додаток 1 до наказу
Промінської гімназії
від 29.01.2025 №97

**Списки учнів Промінської гімназії Боратинської сільської ради
пільгових категорій, які звільняються від плати за харчування
у 2025/2026 навчального року**

№ з/п	Прізвище, ім'я учня	Клас	Пільгова категорія	Вартість	Термін
1	Савонік Уляна	5	Батько призваний на військову службу	50.00	Протягом 2025/2026 навчального року
2	Моколюк Любомир	7	Батько призваний на військову службу та має статус учасника бойових дій	50.00	Протягом 2025/2026 навчального року
3	Мисник Назар	7	Дитина із сім'ї, що втратила годувальника	50.00	Протягом 2025/2026 навчального року
4	Павлюк Андрій	8	Батько призваний на військову службу та має статус учасника бойових дій	50.00	Протягом 2025/2026 навчального року
5	Вовк Павло	9	Дитина з ООП	50.00	Протягом 2025/2026 навчального року
6	Кокоша Яна	9	Дитина-інвалід	50.00	Протягом 2025/2026 навчального року



Ірина РЕДКОУС